

## 104 學年畢業典禮預演及當日說明

- 一、 畢業典禮入場時間：08:20-08:50。畢業生請著袍服進場。進場後請檢查座位下獎牌袋內姓名牌(博士生及授袍代表姓名牌於 08:45 集合時發)
- 二、 參加同學家長入場方式：由著袍服同學帶家長入場，每位同學可攜帶一位家長(同學及家長座位請參考座位表)。其餘家長請至立夫 101-102 教室觀禮，教室內有視訊連線及備有餐點。
- 三、 請博士生、碩士及大學生授袍撥穗代表，於 08:40 前，至國際會議廳外集合，準備權杖進場儀式。
- 四、 08:50 之後學生及家長暫停入場，場內準備典禮開始。遲到同學請至場外靜候服務同學帶領入座。
- 五、 08:53 權杖入場儀式，請博士生、碩士及大學生授袍撥穗代表跟隨研究生事務長及校內師長之後進場，走到自己座位。
- 六、 博士生及碩士生代表授袍(不戴帽)：
  - (一)博(碩)士畢業生依工作人員引導順序上台(披肩置於左小臂上)。
  - (二)上台前將姓名牌交予司儀確認唱名。
  - (三)走向校長(副校長)並交付披肩，轉身背向校長(副校長)，由校長(副校長)將披肩穿戴好(可視高度適時蹲低)下典禮台。
- 七、 撥穗暨授證：撥穗及授證：(請事先檢查帽穗)
  - (一) 由副校長撥各學院代表(由畢業生的右側撥至左側，注意身高和撥穗者的高度要配合)，再授證。
  - (二) 撥穗授證同學依司儀唱名依序上台(等待區距授獎區保持三大步距離)，學生往前至副校長面前，低頭接受撥穗及畢業證書夾；攝影組同學會持續拍照不用刻意停頓，再與副校長握手後離開，離開時學生**向左**橫跨一步再下台，證書夾不用還，下一位同學接續向前。(上台時可問候師長好，離開時注意說聲謝謝師長，並請配合師長的動作~可能會先握手再照相)
- 八、 頒獎：
  - (一)頒獎人：由司儀邀請上台前擔任頒獎人，司儀會適時的通知頒獎人。
  - (二)順序：年度研究生、學業、德育、服務、體育、柳川青年獎、英才、杏林獎(若代表授證、撥穗且有領獎者或有領二項獎者，請依第一項位置就位)
  - (三)動作：授獎同學上台前將姓名牌(置於座位下獎牌袋內)交予司儀確認。依司儀唱名依序上台(等待區距授獎區保持三大步距離)，學生往前至頒獎人面前，接受獎牌；攝影組同學會持續拍照不用刻意停頓，離開時學生**向左**橫跨一步再下台，下樓梯後請將獎牌拿給司獎同學，下一位同學接續向前。
  - (四)獎座：領獎同學獎座要拿穩(授獎時)，以免受損，個人獎牌置於座位下，若有問題可於會後送至軍輔組協助處理。
- 九、 畢業生致詞：致詞中會請同學起立向師長及家長謝恩，請同學配合。
- 十、 攝影：攝影同學會於領獎及下台後拍照，事後會將照片置於畢業專區，請同學家長不得至舞台前方拍照。
- 十一、 歡送畢業生：合唱團歡送畢業曲目：往未來飛的客機。
- 十二、最後叮嚀同學典禮全程保持靜肅及參與，全程儘量不得外出，典禮完成後待貴賓、師長離席後再離開，以示尊敬，典禮後至一樓大廳有祝福雞尾酒會敬祝各位畢業後前程似錦，一帆風順。