

中國醫藥大學 104 學年度畢業典禮籌備會會議紀錄
會議時間：105 年 3 月 21 日 10:10
會議地點：立夫教學大樓第一會議室
參加人員：如簽到表
主持人：黃學務長宗祺

壹、工作報告：

- 一、104 學年畢業典禮訂於 105 年 6 月 4 日（六）-6 月 5 日（日）於本校立夫大樓教學國際會議廳舉行。場次分配如附件 1
- 二、畢業典禮流程及參加人員如附件 2
- 三、畢業典禮鑑於事務繁瑣，為便於推動及執行各項事務，成立畢業典禮聯絡協調委員會如附件 3，對畢業典禮相關議題進行討論，供畢業典禮籌備之依據。
- 四、畢業典禮前置作業流程管控表如附件 4，工作進度管制表如附件 5，請各組於第二次畢籌會前，確認各組工作進度管制，並於二籌報告。
- 五、畢業生致感恩詞代表請各學院於 5 月 5 日前提供名單予軍輔組游教官 uze465862@mail.cmu.edu.tw（大學部及研究所畢業生共*2，男女同學各 1 人），由學務處遴選指導。
- 五、院畢業典禮由各院學生畢籌會籌辦，各院學生畢籌會成員如附件 6。
- 六、承辦人軍輔組長朱教官 電話分機 1215
電子信箱 chumei@mail.cmu.edu.tw

貳、提案討論：

104 學年度第一次畢業典禮籌備會議討論事項			
項次	討論事項	討論決議	執行單位
一	畢業典禮程序時間安排是否允當，詳如附件 2。		學務處 畢聯會
二	<p>畢業典禮籌備委員會及工作編組表如附件 3，是否允當。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確定外賓邀請名單及貴賓蒞臨典禮會場接待～貴賓組邀請卡製作及寄發（是否受邀回覆情形總務處協助提供）～貴賓組 2. 得獎同學紀念冊、獎牌製作及授證撥穗人員安排～學生及家長組。 3. 典禮場地、校園、家長休息區(視訊轉播)會場佈置維護及安全管控～場地組。 4. 典禮活動安排或人員入座引導、典禮流程管控～學生及家長組。 5. 學士服發放、典禮場地佈置（如禮花擺放及回收等）、(各系辦公室指定一員同仁協助)等～場地組。 6. 貴賓接待及公關～貴賓組。 7. 各系所畢業人數統計、離校程序訂定及管控畢業證書分發作業～程序及老師組。 8. 畢業典禮各項事務協助～各學院、各系。 9. 各學院畢業典禮聯絡協調委員如附件 6。 <p>備註：未列舉之事宜，請各組依工作編組管制辦理各細項工作。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.各組工作人員請各組長再行確認，如有異動請跟軍輔組更正。 2.各組工作依表訂分工辦理。 	相關單位
三	<p>本次畢業典禮主題</p> <p>102 學年度「夢想啟航~帶著夢想前進新時代」</p> <p>103 學年度「星際啟航-尋訪夢想之星」</p> <p>104 學年度</p> <p>；(分號)</p> <p>剪票口</p> <p>莫忘初衷</p> <p>昨日今夕</p> <p>Baby Elephant Walk</p> <p>年少輕狂的日子</p>	經各院學生投票，以最高票「剪票口」為今年畢業典禮主題。	學生會 畢聯會
四	<p>授袍撥穗及授證儀式，博士生由校長及副校長授袍，各院研究生代表由副校長授袍，大學生各院代表由副校長先撥穗，再由校長頒發學位證書。</p>	請各院協助於 5 月 5 日前，自得獎人員中，遴選撥穗授證代表，研究生與大學生各 1 人予軍輔組 朱教官 chumei@mail.cmu.edu.tw	各學院

五	得獎名單 年度研究生—研教處 德育—軍輔組 學業—教務處 服務—課外組 體育—體育室 柳川青年—課外組 英才杏林—附醫 請相關單位於 4 月 28 日前提報獲獎名單，以利製做獎牌及得獎同學紀念冊	請將得獎名單於 4 月 28 日前寄至 軍輔組范教官 fct95116@mail.cmu.edu.tw	學務處
六	畢業證書發放地點及作業方式 (各系所使用教室請自行安排)	發放地點及方式於第二次籌備會議報告。	教務處
七	學士袍之發放及歸還作業、貴賓換裝地點之規劃。	於第二次籌備會議報告。	總務處 人事室
八	104 學年辦理畢業典禮經費預算表如附件 7	請各單位依需要再行檢視修訂後，於第二次籌備會議時報告確認。	相關單位
九	進場管控措施 學生部份： 1. 各學系派代表參加。 2. 進場時間至開幕預計 30 分鐘~開幕前 15 鐘，現場小提琴演奏及座位調整。 3. 進場時間前 25 分鐘請儘速就座。 4. 25 分鐘後請配合調整座位。 家屬部份：畢業生代表家長 2 人可進場觀禮(憑邀請卡)，其他家長安排於立夫 101-105 家長觀禮區以視訊觀禮。	經與會學生代表同意，逾時未入場之家長座位於典禮前 15 分鐘，開放現場同學及家長入場。	學務處

參、臨時動議

- 一、中醫系班代表詢問體育獎得獎規定？(會後體育室已提供並函寄同學參考)
- 二、經與會學生代表同意，逾時未入場之家長座位於典禮前 15 分鐘，開放現場同學及家長入場。
- 三、請與會學生代表討論爾後籌備會議是否仍通知各班代表出席或授權各院代表出席即可。
 決議：經與會學生代表表決，決議仍通知各班代表出席與會，會議資料於會議前一週寄送出席人員。
- 四、畢業典禮邀請卡印製內容及寄送方式，由畢聯會討論後於第二次籌備會議提報討論。
- 五、為利各院彙整資料，撥穗受證名單及畢業生致詞名單，統一於 5 月 5 日前完成調查。各獎項得獎名單，請於 4 月 28 前提報。

104 學年畢業典禮場次：

1. 6 月 4 日星期六 09:00~11:00(各系代表出席)
2. 6 月 4 日星期六 12:30~14:10—藥學院(畢業生約 249 人)
3. 6 月 4 日星期六 16:00~17:40—健照學院(畢業生約 339 人)
4. 6 月 4 日星期六 18:40~20:20—公衛學院(畢業生約 270 人)
5. 6 月 5 日星期日 09:00-10:40--醫學院(畢業生約 268 人)
6. 6 月 5 日星期日 12:30~14:10--生技學院(畢業生約 309 人)
7. 6 月 5 日星期日 16:00~17:40--中醫學院(畢業生約 265 人)

中國醫藥大學 104 學年度畢業典禮 程序表

- 一、日期：105 年 6 月 4 日(六)
 二、時間：上午 09:00~11:00
 三、地點：國際會議廳
 四、參加人員：各學系畢業生代表 (備註)

時間	典禮流程	內容說明
08:30~08:50	1. 畢業生入場 2. 小提琴演出	
08:50~09:00	師長入場	貴賓入場就座 教務長持權杖引導各系系主任入場
09:00~09:05	典禮開始	合唱團：領唱校歌
09:05~09:10	介紹貴賓	請司儀介紹貴賓
09:10~09:15	校長致詞	邀請校長為畢業生祝福
09:15~09:20	董事長致詞	邀請董事長為畢業生祝福
09:20~09:35	畢業專題講座	
09:35~09:45	撥穗與頒授學位證書	研教長及教務長向校長推薦畢業生 院長撥穗/校長頒發證書
09:45~10:10	頒 獎	恭請與會貴賓及師長頒獎 (年度研究生獎、學業獎、德育獎、服務獎、體育獎、柳川青年獎、英才獎、杏林獎)
10:10~10:15	畢業生致詞	畢業生代表致謝詞 謝師與感恩(畢業生向師長行謝師禮及向家長行謝恩禮)
10:15~10:20	歡送畢業生	合唱團與師長：祝福曲目
10:20~11:00	畢業雞尾酒會	師長與畢業生至一樓大廳參加雞尾酒會

國際會議廳座位安排：

原有座位 350 張，舞台貴賓席 28 張，會場加放座椅 46 張，共 424 張座椅

參加人員：

台上師長貴賓 22 人(註1)，學生 114 人(註2)，家長 228 人，，共 364 人

尚餘 60 個座位

註1：董事長、校長、副校長、主秘、附醫院長(台中、北港)、各院院長、7位一級主管(教務長、研究生事務長、學務長、總務長、研發長、產學長、公共事務長、通識中心主任、人資主任、會計主任)…**貴賓待邀**

註2：

獎項	得獎人數	103 上台人數	104 上台人數
年度研究生獎	34	34	34
學業獎	90	28	21
品德獎	28	28	21
服務獎	21	21	21
體育獎	25	25	10
柳川青年獎	5	5	3
英才獎	3	3	1
杏林獎	6	6	3
小計	212	150	114
備註：104 學年度畢業典禮，預計各獎項各系一名代表，體育獎 10 人，柳川青年 3 人代表，英才杏林由各系第一名代表			

中國醫藥大學 104 學年度畢業典禮籌備委員暨工作人員編組(職掌)表				
主任委員 李校長文華				
副主任委員				
林副校長正介	吳副校長永昌	陳副校長志鴻	蔡副校長輔仁	趙副校長坤山
謝主任秘書淑惠	周院長德陽	吳院長錫金	陳教務長悅生	黃總務長文光
姚產學長俊旭	楊處長良友	黃事務長彬芳	林院長文川	張院長恒鴻
沈院長戊忠	蔡院長文正	鍾院長景光	王主任家韻	廖主任恭毅
辜主任玉如	黃學務長宗祺(兼總幹事)			
委員				
1. 學術單位二級主管 2. 台中附醫公關室吳秘書芬玫 3. 各畢業班班代表 4. 學生會會長 5. 畢典籌備聯合會代表				
工作人員編組				
學生及家長組	場地組	貴賓組	程序及老師組	
許副學務長瑞廷 張組長黎明 朱組長子翹 嚴明智教官 許美玉小姐 陳淑妙小姐 徐郁涵小姐 許嘉云小姐 吳玫蓉小姐 蔣雅婷小姐 范展通教官 賴主珍教官	李組長奇學 吳組長清春 林武祥先生 馬宜珊小姐 陳華襄小姐 潘靜慧小姐 黃靖倫小姐 黃珮娟小姐 楊可忠教官 孔令義教官	吳總監嵩山 蕭憲聰先生 黃可榮小姐 陳慧燕小姐 葉佩雯小姐 郭文華小姐 吳宜穎小姐 李組長麗花 張理莉小姐 黃美惠小姐 呂濬帆先生	王組長文景 陳組長慧麗 田海燕小姐	
各組工作職掌				
學生及家長組	場地組	貴賓組	程序及老師組	
學務長	總務長	公共事務長	教務長	
1. 畢業生參加人數、引導。 2. 家長接待引導。 3. 樂隊、攝影。 4. 畢聯會、學生會、親善大使。 5. 雞尾酒會。 6. 邀請卡設計印製 7. 得獎名冊設計印製 8. 畢業生得獎獎牌製作	1. 場地佈置、安全 2. 教室休息區 3. 訂購餐點 4. 停車安排 5. 袍服	1. 貴賓邀請名單 2. 禮台座位安排 3. 追蹤管考 4. 服務台規劃 5. 貴賓接待引導 6. 貴賓休息區 7. 貴賓駕駛安排 8. 餐會安排	1. 典禮程序 2. 畢業證書及封套 3. 權杖 4. 老師名單、袍服 5. 老師引導	
業務單位				
學務處、各院系所 教務處、總務處(保管、文書組)	總務處(事務組、保管組)、學務處(教官)	秘書室、附醫公關室 公共事務處、學務處 總務處、會計室、 人事室	教務處、各院系所 學務處(親善大使) 總務處(保管組)	

104 學年度 畢業典禮聯絡協調委員會				
單位 成員	職稱	系級(單位)	姓名	備考
醫學院	教職員代表	醫學院	施寶茜	
各學院學生 2~3 人代表	畢業代表	醫學七	吳維閔	
	學生代表	醫學三	張博涵	
公衛學院	教職員代表	學院	張彥華	
各學院畢業及學 生 2~3 人代表	畢業代表	醫管系	林佳瑜	
	學生代表	公衛系	林侑萱	
	學生代表	醫管系	林惠雯	
健康照護學院	教職員代表	學院	賴文楓	
各學院畢業班學 生 2~3 人代表	畢業代表	醫技系	朱睿昕	副會長
	學生代表	醫放系	蔡東佑	
	學生代表	醫技系	王冠歲	
中醫學院	教職員代表	學院	周美惠	
各學院畢業班學 生 2~3 人代表	畢業代表	中醫系	李耘瑄	
	學生代表	中醫系	鍾奕璇	
	學生代表	中醫系	曾正昱	
藥學院	教職員代表	學院	張曼君	
各學院畢業班學 生 2~3 人代表	畢業代表	藥學系	陳維邦	會長
	學生代表	藥學系	宋杰儒	
生技院	教職員代表	學院	黃靖婷	
各學院畢業班學 生 2~3 人代表	畢業代表	藥妝系	陳佩玟	
	學生代表	生科系	邱國輝	
	學生代表	營養系	陳冠廷	